



BEGOÑA IRASTORZA AREIZAGAK, Sopelako Udaleko Behin-Behineko Idazkaria naizen honek, honako hau. **D^a BEGOÑA IRASTORZA AREIZAGA, Secretaria Accidental del Ayuntamiento de Sopela (Bizkaia).**

EGIAZTATZEN DUT:

Udal honetako Tokiko Gobernu Batzarrak, 2020ko urriaren 23an egindako bileran, Toki Erakundearen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamenduko 206. artikulua xedatzen duen salbuespenarekin, bestek beste, honako erabaki hau hartu zuela:

3.- ETEN DIGITALA MURRIZTEKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO 2020.KO URTEKO DEIALDIA. (3114/2020 ESPEDIENTEA):- Ikusita Sopelako Udalaren 2020-2022hururteko Plan Estrategikoa, 2020ko uztailaren 3ko data zuen Tokiko Gobernu Batzordearen Akordioaren bitartez onetsitakoa eta ikusita baita ere bere lortu beharreko helburuen artean 2020-2022hirurterako Sopelako Udalak diruz laguntzeko duen irismena eta egitura zehaztea dela.

Ikusita 2020ko urriaren 2an bildutako TGBak DPE aldatzea erabaki zuela, bere Eranskinean eta 03 231 48006 diru-atalaren kontura Eten Digitala Murrizteko Laguntzak sartu ahal izateko, 16.000,00 euroko kredituarekin.

Ikusita, baita ere, Sopelako Udalean aurreikusita dagoela diru-laguntzen banaketa arautzen duen ordenantza orokorraren 5. artikuluan, oro har, lehiaketa araubidea baliatuz izapidetuko dela.

Ikusita 2020 urterako proposatzen diren oinarri hauek 2020/10/19ko datarekin egindako Gizarte Ekintza, Emakumea eta Berdintasuna eta Lankidetzaren Batzorde informatibora eraman zirela.

Ikusita, baita ere, Kultur eta Gizarte Ekintza, Emakume eta berdintasuna eta Lankidetzaren Arloko AOT -k eta Udalaren Kontu-hartzaileak burututako aldeko txostenak.

Eta uztailaren 3ko 2019/1317 Alkatetza Dekretuak emandako eskumenak baliatuz,

Tokiko Gobernu Batzordeak, aho batez, erabakitzen du:

Sopelan Eten Digitala Murrizteko udaleko diru-laguntzak emateko 2020 urteko deialdi publikoa onestea, eta aipaturiko deialdiaren laburpena BAO

CERTIFICO:

Que la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en sesión celebrada con fecha 23 de octubre de 2020, con la salvedad que determina el artículo 206 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, entre otros, adoptó el siguiente acuerdo:

3.- CONVOCATORIA SUBVENCIONES PARA LA REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL PARA EL AÑO 2020. (EXPEDIENTE 3114/2020):- Visto el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela para el trienio 2020-2022, aprobado mediante Acuerdo de la Junta de Gobierno de 3 de julio de 2020, entre cuyos objetivos figura el de “concretar para el trienio 2020-2022 el alcance y estructura de la acción subvencionadora del Ayuntamiento de Sopela”.

Visto que dicho PES fue modificado mediante Acuerdo de JGL de 2 de octubre de 2020 para incluir en su Anexo las Ayudas para Reducir la Brecha Digital del municipio con un crédito de 16.000,00 euros con cargo a la partida 03 231 48006.

Visto que el art. 5 de la Ordenanza General Reguladora del Régimen de Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela establece que subvenciones se concederán con carácter general y régimen de concurrencia competitiva.

Visto que las bases propuestas para la convocatoria de 2020 fueron sometidas a la opinión de la Comisión Informativa de Acción Social, Mujer e Igualdad y Cooperación celebrada en fecha 19/10/2020.

Visto, a su vez, los informes favorables emitidos por el TAG de Cultura y Acción Social, Mujer e Igualdad y la Intervención municipal.

Y en uso de las competencias delegadas por Decreto de Alcaldía número 1317/2019, de 3 de julio,

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda:

Aprobar la convocatoria pública anual de 2020 para la concesión de ayudas económicas para la Reducción de la Brecha Digital.





argitaratzeko agindua ematea, honako hauekin bat etorritz:

HITZAURREA

XXI. mendean, gero eta gehiago dira modu telematikoan bakarrik egin daitezkeen tramiteak eta eskaerak. Edo nahiz eta aurrez aurre ere egin daitezkeen, erabiltzaileek gero eta oztopo gehiago aurkitzen dituzte horrelakoetan, esaterako, banku-eragiketa batzuk egiteko oso ordutegi zehatzak ezartzen zaizkie.

Gainera, orain dela gutxi konfinamendu-aldiak eta gizarte-harremanen gaineko neurri murriztaileek eraginda, eten digital nabarmena izan da Euskadin, Interneterako edo ekipo telematikoetarako sarbide faltagatik. Sasoi honetan are garrantzi handiagoa hartu du eta aukera-desberdintasuna ere eragin du. KZgune sare publikoak zerbitzu garrantzitsua eskaintzen badu ere, beti ez da nahikoa izaten, eta, gainera, ez da martxan egon alarma-egoerak iraun duen bitartean.

Hori dela eta, Sopelako Udalak interes sozial bereziki jotzen du eten digitala murrizteko laguntzen deialdia abian jartzea, eta, horregatik, deialdia arautzen duten oinarri hauek onartu dira.

ETEN DIGITALA MURRIZTEKO LAGUNTZAK EMATEKO 2020ko DEIALDIAREN OINARRI ARAUTZAILEAK.

1. artikulua. XEDEA

Oinarri hauen xedea da ekipo telematikoak erosteko gastuak ordaintzea edo Interneterako sarbidea izatea, eten digitala eta horrek eragiten duen aukera-desberdintasuna kentzen laguntzeko.

2. artikulua. FINANTZA DAITEZKEEN KONTZEPTUAK

1. 2020. urtean ekipamendu berriak erosteagatik sortutako gastuak finantzatu ahal izango dira, eta honako hauek dira:

- Ordenagailuak (eramangarriak edo mahai gainekoak)
- Smartphonak
- Tabletak

2. Era berean, finantzatzekoak izango dira, 2020.

de la Brecha Digital, ordenando la publicación del extracto de la convocatoria en el BOB, de acuerdo con las siguientes:

PREÁMBULO

Bien entrado el siglo XXI, cada vez son más los trámites y solicitudes que únicamente pueden cumplimentarse a través de medios telemáticos. O bien ocurre que, aunque puedan seguir realizándose también presencialmente, las personas usuarias encuentran cada vez más obstáculos para llevarlas a cabo, como ocurre por ejemplo con la fijación de unos horarios muy concretos para determinadas operaciones bancarias.

Además, la reciente época de confinamiento y las consiguientes restricciones normativas en materia de relaciones sociales, han motivado que la falta de acceso a Internet o a equipos telemáticos en Euskadi, conocida como *brecha digital*, haya adquirido aun mayor relevancia, provocando incluso la desigualdad de oportunidades. Y si bien la red pública de KZgunea ofrece un servicio importante, éste no siempre es suficiente, y además tampoco ha estado operativa durante la duración del estado de alarma.

Por dicho motivo, el Ayuntamiento de Sopela considera de especial interés social la puesta en marcha de una convocatoria de ayudas destinadas a aminorar la brecha digital, motivo por el cual se procede a la aprobación de las siguientes bases reguladoras de la convocatoria.

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA 2020 DE CONCESIÓN DE AYUDAS PARA REDUCCIÓN DE LA BRECHA DIGITAL

Artículo 1. OBJETO

Es objeto de las presentes Bases sufragar, o bien gastos de adquisición de equipos telemáticos, o bien acceso a Internet, con el fin de contribuir a eliminar de la brecha digital y a la desigualdad de oportunidades que ésta provoca.

Artículo 2. CONCEPTOS FINANCIABLES

1. Serán financiables los gastos generados por compra, durante el año 2020, de los equipos nuevos siguientes:

- Ordenadores (portátiles o de sobremesa)
- Smartphones
- Tablets





urtean, interneteko konexioaren eta telefoniaren gastuak (azken kasu horretan, Interneteko datuen kontsumoa barne hartzen bada).

3. Ekipamendu berri bat baino gehiago erosiz gero, faktura bat baino gehiago aurkeztea onartuko da. Zenbatekoa aurkeztutako fakturen baturari dagokiona izango da, zazpigarren oinarriaren bigarren paragrafoan xedatutakoaren arabera.

3. Artikulua.- BALDINTZAK

3.1 Baldintza orokorrak

a) Laguntza eskatzen duenak Sopelako udalerrian erroldatuta egon beharko du gutxienez 12 hilabetez deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den unean.

b) Eskatzaileak gutxienez 18 urte izan beharko ditu laguntza-eskaera egiteko momentuan.

3.2 Baldintza ekonomikoak

a) Pertsona bakar batek osatutako familia-unitateen diru-sarrerak ezin izango dute gainditu 2020rako Lanbide arteko Gutxieneko Soldata (LGS); beraz, urtean 13.300,00 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten familia-unitateen eskaerak ez dira onartuko.

b) Bi pertsonaz osatutako familia-unitateen diru-sarrerak ezin izango dira 19.950,00 eurotik gorakoak izan 2020rako; beraz, 19.950,00 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten familia-unitateen eskaerak ez dira onartuko.

c) Hiru pertsonaz osatutako familia-unitateen diru-sarrerak ezingo dute gainditu 2020rako LGS-k ezarritako zenbatekoaren bikoitza; beraz, ez dira onartuko urtean 26.600,00 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten familia-unitateen eskaerak.

d) Lau pertsonaz osatutako familia-unitateen kasuan, urteko diru-sarrerak ezingo dira izan 33.250,00 eurotik gorakoak.

e) Bost pertsonaz edo gehiagoz osatutako familia-unitateen kasuan, diru-sarrera horiek ezin izango dira LGS-n ezarritako urteko zenbatekoaren halako hiru baino handiagoak izan, hau da, ezin izango dira 39.900,00 eurotik gorakoak izan.

Aurreko zenbatekoak zehazteko, PFEZren aitopenean

2. Serán financiáveis, así mismo, los gastos de conexión a Internet y telefonía (siempre que, en este último caso, se incluya el consumo de datos de Internet) durante el año 2020.

3. En el caso de la compra de más de un equipo nuevo, se admitirá la presentación de más de una factura, de modo que la cuantía resultante sea la correspondiente a la suma de las distintas facturas presentadas, con arreglo a lo dispuesto en el segundo apartado de la base séptima.

Artículo 3.- REQUISITOS

3.1 Requisitos generales

a) La persona solicitante de la ayuda deberá estar empadronada en el municipio de Sopela con una antigüedad no inferior a 12 meses en el momento de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

b) La persona solicitante deberá, así mismo, tener una edad mínima de 18 años en el momento de cursar la solicitud de la ayuda.

3.2 Requisitos económicos

a) Los ingresos de unidades familiares compuestas por una sola persona no podrán superar el Salario Mínimo de Ingresos (SMI) para el año 2020, por lo que se excluirán las solicitudes de unidades familiares con ingresos anuales superiores a 13.300,00 euros.

b) Los ingresos de unidades familiares compuestas por dos personas no podrán superar una vez y media el SMI para el año 2020, por lo que se excluirán las solicitudes de unidades familiares con ingresos superiores a 19.950,00 euros.

c) Los ingresos de unidades familiares compuestas por tres personas no podrán superar el doble de la cuantía fijada como SMI para el año 2020, por lo que se excluirán las solicitudes de unidades familiares con ingresos anuales superiores a 26.600,00 euros.

d) En el caso de unidades familiares compuestas por cuatro personas, los ingresos anuales no podrán superar a dos veces y media el SMI anual, es decir, 33.250,00 euros.

e) En el caso de unidades familiares compuestas por cinco personas o más, dichos ingresos no podrán superar a tres veces la cuantía anual del SMI, es decir, 39.900,00 euros.





agertzen den aurretiazko zenbateko garbia hartuko da erreferentziazat.

4. ARTIKULUA.- BESTE LAGUNTZA BATZUEKIKO BATERAEZINTASUNA

1.- Laguntza hauek ez dira bateragarriak beste erakunde batzuek helburu bererako emandakoekin, zenbatekoa edozein dela ere; beraz, inguruabar horrek laguntza itzultzeko betebeharra ekarriko du.

2.- Horretarako, eskabidea aurkezteko unean, interesdunek erantzukizunez deklaratu beharko dituzte (II. eranskina) kontzeptu bererako eskatutako eta/edo emandako laguntza guztiak. Betebeharrak bere horretan jarraituko du prozedura ebatzen ez den bitartean.

5. ARTIKULUA.- ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA ETA TOKIA

Eskabideak aurkezteko epea hamar egun baliodunekoia izango da, deialdiaren laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Eskabideak Sopelako Udaleko edozein erregistroan aurkeztu beharko dira, baita telematikoa ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legean ezarritakoa eragotzi barik.

6. ARTIKULUA.- ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

1. Eskabide-orria, I. eranskin gisa eskuragarri dagoen ereduaren arabera, behar bezala beteta eta sinatuta.

2. Eskatzailearen bizikidetzta-unitateko kide bakoitzaren Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren azken aitorpena, edo, aurkezteko betebeharririk ez badu, Bizkaiko Foru Aldundiak emandako errenta-ziurtagiria.

3. Laguntzaren eskaeraren arrazoia 2.1 oinarrian zehaztutako ekipoak erostea bada, fakturaren kopia, eta horien banku-ordainketaren egiaztagiria, edo fakturan bertan zigitatutako egiaztagiria, "Ordaindua" edo antzeko idatzia duena.

4. Laguntzaren eskaera 2.2 oinarrian deskribatutako gastuengatik bada, Interneteko konexioa hornitzen duen enpresak bidalitako fakturen kopia, bai eta banku-helbideratzearen bidez ordaindu izanaren banku-egiaztagiria ere.

A los efectos de determinar las cuantías anteriores, se tomará como referencia el importe neto previo que figura en la declaración de IRPF.

Artículo 4.- INCOMPATIBILIDAD CON OTRAS AYUDAS

1.- Estas ayudas no son compatibles con las otorgadas por otros organismos para la misma finalidad, sea cual sea la cuantía, por lo que dicha circunstancia originará la obligación de devolución de la ayuda.

2.- A estos efectos, las personas interesadas deberán declarar responsablemente (Anexo II) todas las ayudas solicitadas y/o concedidas para el mismo concepto en el momento de presentar la solicitud. Dicha obligación subsistirá mientras no se haya resuelto el procedimiento.

Artículo 5.- PLAZO Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las solicitudes habrán de presentarse en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Las solicitudes habrán de presentarse en cualquiera de los registros del Ayuntamiento de Sopela, incluyendo el telemático, sin perjuicio de lo establecido en el art. 16 de la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Artículo 6.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO A LA SOLICITUD

1. Impreso de solicitud, según el modelo disponible como Anexo I, debidamente cumplimentado y firmado.

2. Última declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas de cada miembro de la Unidad Convivencia de la persona solicitante, o en caso de tener obligación de presentarla certificado de Renta expedido por la Diputación Foral de Bizkaia.

3. En caso de que la solicitud de la ayuda vea motivada por la compra de los equipos especificados en la base 2.1, copia de la factura, así como justificante de pago bancario de la misma, o bien justificante estampillado en la propia factura con la leyenda "pagado" o similar.

4. En caso de que la solicitud de la ayuda vea motivada por los gastos descritos en la base 2.2, copia de las facturas emitidas por la empresa suministradora de la conexión a Internet, así como justificante bancario de su pago mediante domiciliación bancaria.





5. Laguntza ordaintzeko kontu-zenbakia, hala badagokio. Hirugarrenaren fitxa bete beharko da (III. eranskina).

6. Erantzukizunpeko adierazpena, eta bertan adierazi egunean dituela zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, bai eta 38/2003 Legean (II. eranskina) ezarritako debekurik ez duela ere.

7. Hala badagokio, komeni den beste edozein agiri osagarri ere eskatu ahalko da.

8. Baimena emango zaio Sopelako Udalari horien gaitasun ekonomikoa zehaztu eta egiaztatzeko beharrezkoa den informazioa, dagokion erakundearen bidez, edozein administrazio publikori eskatzeko. (IV. eranskina).

9. Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta jasotzen ari diren eskatzaileek ez dute artikuluko honetako 2. agiria aurkeztu beharko.

7. ARTIKULUA.- LAGUNTZAREN EZAUGARRIAK ETA ZENBATEKOA

1. Programa honen bidez deitutako laguntzen zenbatekoa 16.000,00 eurokoa izango da, indarrean dagoen udal-aurrekontuko 03 231 48006 aurrekontu-partidaren kontura.

2. Eskatzaile bakoitzari zenbateko hauek emango zaizkio:

- 100,00-300,00 € arteko gastuak: 50,00 €
- 301,00-500,00 € arteko gastuak: 100,00 €
- 501,00 €-tik gorako gastuak: 150,00 €

3. Diru-laguntza jasotzeko eskubidea ematen duten laguntzen guztizko zenbatekoa deialdiko aurrekontua baino handiagoa bada, koefiziente zuzentzaile bat aplikatuko da, baldintzak betetzen dituzten eskabide guztiei erantzuteko.

4. Eskabidea egiteko unean Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta jasotzen ari diren pertsonak egindako eskaerak lehenetsuna izango dute, eta, beraz, ez zaie aplikatuko aurreko paragrafoan araututako koefiziente zuzentzailea, eta, hala badagokio, laguntza osoa egokituko zaie.

8. ARTIKULUA.- LAGUNTZAK UKATZEKO ARRAZOIAK

5. Número de cuenta designada para el abono de la ayuda, en su caso. Se deberá rellenar ficha de tercero que figura como Anexo III.

6. Declaración responsable en la que se haga constar que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración, así como de no incurrir en ninguna de las prohibiciones establecidas en la Ley 38/2003 (Anexo II).

7. Cualquier otra documentación complementaria que, en su caso, se estime conveniente solicitar.

8. Autorización al Ayuntamiento de Sopela para que, a través del organismo que corresponda, recabe de cualquier Administración Pública la información que sea necesaria para determinar y verificar la capacidad económica de los mismos (Anexo IV).

9. Las personas solicitantes que se hallen percibiendo la Renta de Garantía de Ingresos quedarán excepcionadas de presentar el documento número 2 del presente artículo.

Artículo 7.- CARACTERÍSTICAS Y CUANTÍA DE LA AYUDA

1. El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa ascenderá a la cantidad que 16.000 euros con cargo a la partida presupuestaria 03 231 48006 del presupuesto municipal vigente.

2. Se concederán las siguientes cuantías por persona solicitante:

- Gastos entre 100,00-300,00 €: 50,00 €
- Gastos entre 301,00-500,00 €: 100,00 €
- Gastos a partir de 501,00 €: 150,00 €

3. En caso de que la cuantía total de las ayudas solicitadas con derecho a subvención sea superior al presupuesto disponible en la convocatoria, se aplicará un coeficiente corrector con el fin de atender todas las solicitudes que cumplan con los requisitos.

4. Las solicitudes cursadas por personas que se hallen percibiendo la Renta de Garantía de Ingresos en el momento de efectuar la solicitud serán tramitadas en el modo preferente, de modo que no estarán sujetas a la aplicación del coeficiente corrector regulado en el artículo anterior, correspondiéndoles, en su caso, la integridad de la ayuda.

Artículo 8.- CAUSAS DE DENEGACIÓN





Eskaerak osatugabe badaude, faltatuak badira edo bertan datuak ezkutatzean badira, ukatu egingo dira.

Las solicitudes incompletas, falseadas o la ocultación de datos serán causa de denegación de la solicitud.

9. ARTIKULUA.- IZAPIDETZEA ETA EBAZTEA

Artículo 9.- TRAMITACIÓN Y RESOLUCIÓN

a) Enplegu eta Gizarte Gaietako Arloa izango da oinarri espezifiko hauetan jasotako laguntzak emateko organo instruktorea.

a) El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en las presentes bases específicas será el Área de Empleo y Asuntos Sociales.

b) Ebazpena emateko organo eskuduna alkatea izango da, Tokiko Gobernu Batzarren proposamena aztertu ostean.

b) El órgano competente para resolver será el alcalde, a propuesta de la Junta de Gobierno Local.

c) Ebazpena emateko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, eskabideak aurkezteko ezarritako epea amaitzen denetik zenbatzen hasita. Epe hori igarota, diru-laguntzaren eskaera ezetsizat joko da, berariazko ebazpenik ematen ez bada, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan ezarritakoaren ondorioetarako.

c) El plazo máximo para dictar resolución será de tres meses, a contar desde el fin del plazo establecido para la presentación de solicitudes, transcurrido el cual se entenderá desestimada la petición de subvención si no recayera resolución expresa, a los efectos de lo establecido en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

d) Ematen den ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta haren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzien epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Hala ere, aukeran eta aurreko paragrafoan aipatutako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari, hilabeteko epean.

d) La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

e) Deialdi honetan araututako laguntzak onuradunei emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, amaituta egon beharko da Sopelako Udalak emandako izaera bereko laguntzen edo diru-laguntzen esparruan hasi eta oraindik izapidetzen ari den edozein itzulketa- edo zigor-prozedura.

e) La concesión y, en su caso, el pago a las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en la presente convocatoria quedará condicionado a la terminación de cualquier procedimiento de reintegro o sanción que, habiéndose iniciado en el marco de ayuda de subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de Sopela, se halle todavía en trámite de tramitación.

10. ARTIKULUA.- ORDAINKETA

Artículo 10.- PAGO

Organon eskudunak prozedura ebatzi ondoren, emandako laguntza ordainduko da, onuradunak emandako kontu-zenbakian sartuta.

Resuelto el procedimiento por el órgano competente procederá al pago de la ayuda concedida mediante ingreso en el número de cuenta facilitado por el beneficiario o beneficiaria.





SOPELAKO UDALEKO ALKATEZARI /A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE SOPELA

Behean aipatzen denak, adinez nagusia denak, zera azaltzen du: ezagutzen duela eten digitala murrizteko laguntzak emateko 2020ko deialdirako laguntzak eskatzeko epea zabalik dagoela, norgehiagoka-erregimenean. Hori dela eta, dagokion dokumentazioa aurkeztu ostean, zure aurrean agertu eta laguntza horiek eskatu nahi ditu.

El/la abajo citado/a, mayor de edad, expone que, enterado/a del plazo abierto para solicitar ayudas para la convocatoria 2020 de concesión de ayudas para la reducción de la brecha digital, en régimen de concurrencia competitiva, comparece ante Vd. al objeto de solicitar tales ayudas y presenta la documentación oportuna

ESKATZAILEA / SOLICITANTE:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos			NAN / DNI
Helbidea / Domicilio	Herria / Población	P.K./ C.P.	Probintzia/ Provincia
E-mail:		Telf:	

DIRU-LAGUNTZA / SUBVENCIÓN

Convocatoria 2020 de concesión de ayudas para la reducción de la brecha digital.

Sopelan, 2020 ko _____ ren ____ (e)an / En Sopela, a ____ de _____ de 2020

Eskatzailearen sinadura

Firma del solicitante

Nire sinaduraren bidez zinez honako hau aitortzen dut:

- Eskariarekin batera emandako datu guztiak benetakoak dira.
- Deialdia arautzen dituen oinarriak ezagutzen eta onartzen ditudala adierazte dut.

Mediante mi firma declaro que:

- Que todos los datos aportados junto con la solicitud son ciertos.
- Declaro que conozco y acepto las bases que rigen la convocatoria





ANEXO II. ERANSKINA

Izen-abizenak / Nombre y apellidos

N.A.N. / D.N.I.

--	--

ADIERAZTEN DUT / DECLARO:

Zerga betebeharra eta Gizarte Segurantzarekin egunean dituela egunean dituela.

Diru-laguntza publikoen onuradun izateko eta erakundea edo elkarteak ordezkatzeko gaitasuna izateko baldintzak betetzen ditudala, (Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorreko 13. artikulua).

Helburu berbera duen beste diru-laguntzarik EZ dudala jaso estatu mailako edo nazioarte mailako administrazio publikoengandik edo erakunde publiko zein pribatuengandik.

ALA

Helburu berbera duten beste diru-laguntza batzuk BAI jaso ditudala estatu mailako edo nazioarte mailako administrazio publikoengandik edo erakunde publiko zein pribatuengandik:

1.- Onartua..... / Eskatua..... (X dagokion aukeran)

- Dirulaguntza.....
- Erakundea.....
- Dirukopurua.....euro

2.- Onartua..... / Eskatua..... (X dagokion aukeran)

- Dirulaguntza.....
- Erakundea.....
- Dirukopurua.....euro

Eta hala ager dadin, aitorten hau sinatu egiten dut.

Sopelan, 2020ko _____(a)ren) __ (a)n.

Sinadura / Firma

Que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.

Que no concuro en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones, así como de encontrarme facultado para representar a la asociación.

Que NO he obtenido subvenciones para el mismo fin por parte de ninguna Administraciones Públicas o de Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales.

O

Que Sí he obtenido otras subvenciones con el mismo objeto de Administraciones Públicas o de Entes Públicos o Privados, nacionales o internacionales:

1.- Concedida..... / Solicitada..... (macar con una X lo que proceda)

- Concepto subvencionado.....
- Entidad
- Importe concedido.....euros

2.- Concedida..... / Solicitada..... (macar con una X lo que proceda)

- Concepto subvencionado.....
- Entidad.....
- Importe concedido.....euros

Y para que así conste firmo esta declaración.

En Sopela, a __ de _____ de 2020.





ANEXO III.ERANSKINA

HIRUGARRENAREN FITXA / FICHA DE TERCERO

MUGIMENDU MOTA / TIPO DE MOVIMIENTO

BERRIA – ALTA
ALDAKETA – MODIFICACIÓN

DATU PERTSONALAK / DATOS PERSONALES

1.- Izen abizenak / Nombre y apellidos o razón social

2.- Kalea/Calle

zbia/nº.....Herria/Población

Lurralde/Provincia.....

Posta kodea/Código postal.....Telefonoa.....

3.- N.A.N./N.I.F.

I.F.K. / C.I.F.

Sinadura / Firma Data / Fecha

BANKETXEAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS

Banketxea / Banco Kodea/Código.....

Bulegoa / Sucursal Kodea/Código.....

Kontu-zbia./número de cuenta

Banketxearen zigilua /sello del Banco Data/Fecha





ANEXO IV. ERANSKINA

Baimena ematen diot Sopelako Udalari

nire gaitasun ekonomikoa zehaztu eta egiaztatzeko beharrezkoa den informazioa, dagokion erakundearen bidez, edozein administrazio publikori eskatzeko

..... n, 2020ko(a)ren ...(e)(a) n

Autorizo al Ayuntamiento de Sopela

para que recabe de cualquier Administración Pública la información que sea necesaria para determinar y verificar mi capacidad económica.

En, a ... de de 2020

IZEN ABIZENAK / NOMBRE APELLIDOS

SINADURA / FIRMA

Sopelako Udalak, datu pertsonalak babesteari buruzko 2018ko maiatzaren 25eko 2016/679 DBEO betez, jakinarazten dizu zuk emandako datuak ordeko direla erakunde honen jabetzakoak diren izaera pertsonaleko datuak gordetzeko fitxategi automatizatuetan, erakundearen eskumenekoak diren udal-kudeaketaren berezko eginkizunak gauzatzeko helburuaz. Hala nahi izanez gero, eskubidea duzu zure datuak eskuratzeko, ezeztatzeko, zuzentzeko eta aurka egiteko Herritarren Arreta Bulegoetan (HAB).

El Ayuntamiento de Sopela, en cumplimiento del RGPD 016/679, de protección de datos de carácter personal, que ha entrado en vigor el 25 de mayo de 2018, informa que los datos que Usted nos proporciona serán incluidos en los ficheros automatizados de carácter personal de titularidad de esta entidad, cuya finalidad es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Si lo desea, puede ejercer sus derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición en las Oficinas de Atención Ciudadana (OAC).

Eta erasota gera dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan, Alkate-Udalburuaren On Iritziaraz eta Aginduz, Egiaztagiriri hau izenpetzen dut, Sopelan, bi mila eta hogeiko urriaren hogeitahiruan.

Y para que conste y surta efectos oportunos, extendiendo el presente certificado y lo firmo, por orden del Sr. Alcalde-Presidente y con su Vº Bº, en Sopela a veintitrés de octubre de dos mil veinte.

O.I. Vº.Bº.
ALKATEA EL ALCALDE

BEHIN-BEHINEKO IDAZKARIA / LA SECRETARIA ACCIDENTAL
ELEKTRONIKOKI SINATUA
FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

